

# Nederlandse Schoolleiders Academie

## Registratie aanvraag verzoek tot registratie (Aspirant) Register Directeur Onderwijs

Ondergetekende verklaart hierbij: (**aankruisen wat van toepassing is**)

1. voortdurend te willen werken aan haar/zijn beroepskwaliteit;
2. op de datum van ondertekening een leidinggevende functie<sup>1</sup> in het primair onderwijs te vervullen;
3. dat zij/hij, die ingeschreven wenst te worden in het registerdeel schoolmanagement, middenmanagement of interim-management, tenminste een opleiding op HBO-niveau met goed gevolg heeft afgerond. Hier is sprake van een onderwijskundig gerichte opleiding die aantoonbaar tegemoet komt aan het actuele competentieprofiel van de NSA<sup>2</sup>;
4. dat zij/hij, die ingeschreven wenst te worden in het registerdeel bovenschools management, tenminste een opleiding op HBO-niveau met goed gevolg heeft afgerond. Voor de bovenschoolse manager met de verantwoordelijkheid voor de portefeuille onderwijs geldt als extra eis: hier is sprake van een onderwijskundig gerichte competentie die aantoonbaar tegemoet komt aan het actuele competentieprofiel van de NSA;
5. in het afgelopen jaar tenminste 100 uur aan professionalisering te hebben besteed (zie het NSA-register reglement<sup>3</sup>);
6. een competentiescan te hebben uitgevoerd;
7. het NSA- reglement<sup>3</sup> en de daarin vervatte NSA gedragscode te aanvaarden en zich dienovereenkomstig te gedragen, alsmede zich te willen conformeren aan de NSA-Klachtenregeling;
8. toestemming te geven voor opname van persoonsgegevens in het NSA-register, een en ander met inachtneming van het gestelde in het NSA-Privacyreglement;
9. de door het NSA-bestuur vast te stellen registratiekosten jaarlijks te voldoen;
10. dat de NSA beroepsstandaard onderschreven en gehanteerd wordt.

Indien u (nog) niet voldoet aan de punten 2 en/of 5 en/of 6 wordt u ingeschreven als Aspirant Register Directeur Onderwijs (zie het NSA-register reglement). U kunt dan wel gebruikmaken van alle diensten en faciliteiten van de NSA en u ontvangt alle publicaties.

**Voldoet u aan alle criteria dan ontvangt u het certificaat van inschrijving en bent u gerechtigd om voor de duur van de registratie de titel Register Directeur Onderwijs (RDO) te voeren.**

Ondertekening aanvrager	Ondertekening namens bevoegd gezag
Datum: _____	_____
Plaats: _____	_____
Naam en handtekening: _____	_____
Functie _____	_____

<sup>1</sup> Definitie:

Een leidinggevende is lid van het management, werkzaam ten behoeve van een onderwijsinstelling voor primair onderwijs, die onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag is belast met leidinggevende bevoegdheden en taken.

<sup>2</sup> De NSA is hierover in overleg met de schoolleideropleidingen. Tot het moment van certificering en/of accreditering is dit ter beoordeling aan de commissie van registratie van de NSA en geldt de erkenning van de huidige diploma's en certificaten.

Op termijn zal gelden dat voldaan moet worden aan de startbekwaamheidseisen op het gebied van onderwijskundig leiderschap zoals door de Minister vastgesteld en de algehele startbekwaamheidseisen zoals door de NSA omschreven.

<sup>3</sup> U kunt de 'NSA registratiecriteria' vinden op [www.nsa.nl/register](http://www.nsa.nl/register) of aanvragen bij het kantoor van de NSA.

## Algemene gegevens

Persoon		Schoolgegevens	
Naam		Naam	
Geslacht	M / V	BRIN nummer	
Geboortedatum			
Adres		Adres	
PC / Plaats		PC / Plaats	
Telefoon privé		Telefoon school	
Mobiel nummer		Fax school	
		E-mailadres	
		Internet	www.

## Bestuursgegevens

Naam	
Bestuursnummer	
Aantal brinnrs.	
Adres	
PC / Plaats	
Telefoon	
Fax	
Internet	www.

Ik wens NSA e-mail te ontvangen op het volgend e-mail adres: \_\_\_\_\_  
(slechts op één adres mogelijk).

### Geef aan wat u wenst:

Ik heb er:

- geen
- wel

bezwaar tegen dat collega (Aspirant) Register Directeuren mij kunnen benaderen op bovenstaand e-mail adres.

## Collectieve Registratie

- Mijn bestuur maakt gebruik van de mogelijkheid tot collectieve (her)registratie.

## Functie

Welke functie en werktijdfactor staan er op uw akte van benoeming of aanstelling?

Functie:

Werktijdfactor:

Geef hieronder aan in welk managementniveau uw functie valt en vul de gevraagde gegevens in. U mag maar één niveau aangeven.

<input type="radio"/>	<b>Bovenschools management</b> (Registratiedeel bovenschools management)  Ik ben een leidinggevende verantwoordelijk voor één of meer beleidsterreinen van <b>meerdere BRIN nummers</b> .  - Hoeveel BRIN nummers stuurt u aan? _____ - Hoeveel ll. hadden de BRIN nummers gezamenlijk op de laatste teldatum (1 okt.)? _____ * Hoeveel personeelsleden stuurt u aan? _____
<input type="radio"/>	<b>Schoolmanagement</b> (Registratiedeel schoolmanagement)  Ik ben als leidinggevende integraal verantwoordelijk voor alle beleidsterreinen van <b>één of meerdere BRIN nummers</b> .  - Hoeveel ll. had uw school op de laatste teldatum (1 okt.)? _____ * Hoeveel personeelsleden stuurt u aan? _____
<input type="radio"/>	<b>Middenmanagement</b> (Registratiedeel middenmanagement)  Ik heb als leidinggevende een <b>deelverantwoordelijkheid</b> voor één of meer beleidsterreinen van <b>één BRIN nummer</b> .  - Hoeveel ll. had uw school op de laatste teldatum (1 okt.)? _____ * Hoeveel personeelsleden stuurt u aan? _____
<input type="radio"/>	<b>Interim-management</b> (Registratiedeel interim-management)  Ik ben tijdelijk als leidinggevende (gedeeld) eindverantwoordelijk voor (meerdere) onderwijsinstelling(en) en behoort niet tot het registerdeel Middenmanagement, Schoolmanagement of Bovenschools Management.  - Hoeveel BRIN nummers stuurt u aan? _____ - Hoeveel ll. hadden de BRIN nummers gezamenlijk op de laatste teldatum (1 okt.)? _____ - Hoeveel ll. had de school op de laatste teldatum (1 okt.)? _____ * Hoeveel personeelsleden stuurt u aan? _____

\* verplicht in te vullen.

Ik werk voor een organisatie die als volgt te typeren is:

- Soort onderwijs
- Basisonderwijs
  - Basisonderwijs Dalton
  - Basisonderwijs Jennaplan
  - Basisonderwijs Montessori
  - Speciale school voor basisonderwijs
  - Expertisecentrum cat: \_\_\_\_\_
  - Anders \_\_\_\_\_

- Denominatie
- Openbaar
  - Algemeen Bijzonder
  - Rooms Katholiek
  - Protestants Christelijk
  - Interconfessioneel
  - Anders \_\_\_\_\_

Ik wil graag deelnemen aan<sup>4</sup>:

- Een registratiekamer (45 uur op jaarbasis)
- Een procedurecommissie (20 uur op jaarbasis)
- Ik beslis in een later stadium

Onderstaande informatie vormt geen onderdeel van de registratie, maar om u beter van dienst te kunnen zijn is de informatie voor de NSA van belang. U kunt de vraag dus op geheel vrijblijvende basis beantwoorden.

- Ik ben lid van:
- AVS
  - PCSO
  - functiegroep AOb
  - functiegroep CNV
  - Anders, nl. \_\_\_\_\_
  - Geen vakbond

**Voordat u ons het registratieformulier toestuurt, verzoeken wij u te controleren of u op blz. 1 het formulier zowel door U als door het Bevoegd Gezag is ondertekend.**

<sup>4</sup> Deelname aan een werkgroep is niet verplicht en gebeurt op vrijwillige basis. Een toelichting op de gebruikte begrippen treft u aan op de website van de NSA [www.nsa.nl](http://www.nsa.nl).